

**HOTĂRÂRE**  
**privind aprobarea participării comunei Mînăstirea la constituirea „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Dunărea Sud Gaze”**

Consiliul Local al comunei Mînăstirea, întrunit în ședința de îndată din data de 10.10.2018 având în vedere:

- Raportul de specialitate al Compartimentului Fonduri europene din cadrul aparatului propriu de specialitate al primarului comunei Mînăstirea, înregistrat sub nr. 4649/09.10.2018;
- Expunerea de motive a primarului comunei Mînăstirea, înregistrată sub nr. 4650/09.10.2018;
- prevederile art. 1 alin. (2) lit. f<sup>1</sup>), alin. (3), art. 3 alin. (1), art. 6 lit. e), art. 10 alin. (1)–(3) și (6) –(9) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 100 pct. 58<sup>1</sup>, art. 103, art. 104 alin. (1), (1<sup>1</sup>), (5) Legea energiei electrice și gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1 alin. (1) și Anexele nr. 1 și nr. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv–cadru și a statutului–cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară;
- prevederile art. 8 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 10, art. 11 alin. (1), alin. (2), art. 12 alin. (1), art. 13, art. 14, art. 91 alin. (1) lit. d), e), alin. (6) lit. a) pct. 14 și alin. (7) lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată, modificată și completată,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă participarea comunei Mînăstirea la constituirea „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Dunărea Sud Gaze”.

**Art. 2.** Se aprobă Actul constitutiv al „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Dunărea Sud Gaze”, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Se aprobă Statutul „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Dunărea Sud Gaze”, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4.** Se împuternicește domnul Iancu Marian Mugurel, primarul comunei Mînăstirea, să semneze toate documentele care vizează constituirea „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Dunărea Sud Gaze”.

**Art. 5.** Se desemnează domnul Iancu Marian Mugurel, primarul comunei Mînăstirea, ca reprezentant al comunei Mînăstirea în Adunarea Generală a Asociațiilor din cadrul „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Dunărea Sud Gaze”.

**Art. 6.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Mînăstirea.

**Art. 7.** Secretarul comunei Mînăstirea va comunica prezenta hotărâre persoanelor și autorităților interesate.

**PREȘEDINTE DE SEDIȘĂ,**  
Stan Dumitru

**CONTRASEMNEAZĂ,**  
SECRETAR,  
Năstase Ion

Nr. 57

Data: 10.10.2018

Adoptată la Mînăstirea cu un număr de 14 voturi “pentru”, din 14 consilieri prezenți și 15 în funcție.

**ACT CONSTITUTIV**  
**al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Dunărea Sud Gaze**

**I. Asociații :**

1. **JUDEȚUL CĂLĂRAȘI**, prin Consiliul Județean Călărași, cu sediul în Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr. 1, jud. Călărași, cod 910019, reprezentat de Vasile Iliuță în calitate de președinte, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
2. **COMUNA CIOCĂNEȘTI**, prin Consiliul Local Ciocănești, cu sediul în Ciocănești, str. Principală, nr. 291, jud. Călărași, cod 917035, reprezentată de Petre Pavel, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Ciocănești nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
3. **COMUNA CHISELET**, prin Consiliul Local Chiselet, cu sediul în Chiselet, str. Șoseaua Călărași, nr. 215, jud. Călărași, cod 917030, reprezentată de Mihail Penu, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Chiselet nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
4. **COMUNA CUZA VODĂ**, prin Consiliul Local Cuza Vodă, cu sediul în Cuza Vodă, str. Calea Călărași, nr. 24, jud. Călărași, cod 917045, reprezentată de Marius Cojocaru, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Cuza Vodă nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
5. **COMUNA DOROBANȚU**, prin Consiliul Local Dorobanțu, cu sediul în Dorobanțu, str. București, nr. 16, jud. Călărași, cod 917065, reprezentată de Vasile Stoica, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Dorobanțu nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
6. **COMUNA GRĂDIȘTEA**, prin Consiliul Local Grădiștea, cu sediul în Grădiștea, str. Calea Călărași, nr. 121, jud. Călărași, cod 917115, reprezentată de Constantin Corbu, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Grădiștea nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
7. **COMUNA INDEPENDENȚA**, prin Consiliul Local Independența, cu sediul în Independența, str. Unirii, nr. 42, jud. Călărași, cod 917140, reprezentată de Lică Voicu, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Independența nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
8. **COMUNA MÂNĂȘTIREA**, prin Consiliul Local Mânăstirea, cu sediul în Mânăstirea, str. Olteniței, nr. 70, jud. Călărași, cod 917170, reprezentată de Marian-Mugurel Iancu, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Mânăstirea nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
9. **COMUNA SPANȚOV**, prin Consiliul Local Spanțov, cu sediul în Spanțov, str. Călărași, nr. 84, jud. Călărași, cod 917230, reprezentată de Silviu Niki Gheorghescu, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Spanțov nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
10. **COMUNA ULMENI**, prin Consiliul Local Ulmeni, cu sediul în Ulmeni, str. Șos. Olteniței, nr. 310, jud. Călărași, cod 917260, reprezentată de Ion Catană, în calitate de viceprimar cu atribuții de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Ulmeni nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
11. **COMUNA VÎLCELELE**, prin Consiliul Local Vîlcelele, cu sediul în Vîlcelele, str. Florența Albu, nr. 691, jud. Călărași, cod 917290, reprezentată de Ionel Tatu, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Vîlcelele nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, s-au asociat și au înființat Asociația de dezvoltare intercomunitară „*Asociație de Dezvoltare Intercomunitară Dunărea Sud Gaze*”, persoană juridică de drept privat cu statut de utilitate publică, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 123/2012 energiei electrice și a gazelor naturale cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

**II. DENUMIREA**

Denumirea Asociației este „*Asociație de Dezvoltare Intercomunitară Dunărea Sud Gaze*”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. .... din....., eliberată de Ministerul Justiției.

### **III. SEDIUL**

Sediul Asociației este în România, județul Călărași, municipiul Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr. 1, camera 7D

### **IV. DURATA**

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătorei Călărași.

### **V. VOINTA DE ASOCIERE**

(1) Prin semnarea prezentului act constitutiv, asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul *Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Dunărea Sud Gaze*, constituită în scopul înființării sistemului de distribuție de gaze naturale în unitățile administrativ-teritoriale membre și dezvoltarea rețelei de transport de gaze naturale (denumit în continuare „Serviciu”) pe raza de competență a acestuia.

(2) Modalitatea de gestiune a Serviciului se va realiza, în baza unui contract de concesiune (denumit în continuare „Contractul”) atribuit conform prevederilor Legii nr. 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale cu modificările și completările ulterioare (denumit în continuare „Operator”).

### **VI. PATRIMONIUL INIȚIAL**

(1) Patrimoniul inițial al Asociației este de 20.000 lei, constituit din contribuția în numerar după cum urmează:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Membrul</b>	<b>Contribuția în numerar la patrimoniul inițial al Asociației</b>
1	Judetul Călărași	50.000 lei
2	Comuna Ciocănești	5.000 lei
3	Comuna Chiselet	5.000 lei
4	Comuna Cuza Vodă	5.000 lei
5	Comuna Dorobanțu	5.000 lei
6	Comuna Grădiștea	5.000 lei
7	Comuna Independența	5.000 lei
8	Comuna Mânăstirea	5.000 lei
9	Comuna Spanțov	5.000 lei
10	Comuna Ulmeni	5.000 lei
11	Comuna Vilcelele	5.000 lei

(2) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- donății, sponsorizări sau legate;
- orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

(3) Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

### **VII. PRIMELE ORGANE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL**

#### ***A. Conducerea Asociației***

Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale:

- dl. Marius-Eugen Fulga, numit de Consiliul Județean Călărași, reprezentant al Județului Călărași;
- dl. \_\_\_\_\_, primarul comunei \_\_\_\_\_, reprezentant al U.A.T. \_\_\_\_\_;
- ...

Adunarea Generală este condusă de Președintele Asociației, respectiv reprezentantul Consiliului Județean Călărași, care are atribuțiile prevăzute în Statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, *cu excepția* situațiilor în care se prevede expres altfel.

#### ***B. Administrarea Asociației***

Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de Adunarea Generală pe o perioadă de 4 ani.

Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

Sunt numiți în calitate de membri ai primului Consiliu Director:

- \_\_\_\_\_ - președintele Asociației, reprezentant al U.A.T. \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_, - reprezentant al U.A.T. \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_, - reprezentant al U.A.T. \_\_\_\_\_;

**C. Controlul financiar al Asociației**

(1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de Consiliul director pentru o perioadă de 4 (patru) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:

- \_\_\_\_\_ (datele de identificare: nume, prenume, cetățenie, data nașterii, domiciliu, titular al B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat(ă) de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_);

- etc.

**VIII. DISPOZITII FINALE**

Pentru desfășurarea procedurilor de dobândire a personalității juridice se împuternicește dl \_\_\_\_\_, cetățean \_\_\_\_\_, domiciliat în \_\_\_\_\_, titular al B.I./C.I., seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat(ă) de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_ CNP \_\_\_\_\_.

Prezentul act constitutiv a fost redactat în..... (....) exemplare originale, azi, data autentificării.

**ASOCIAȚII:**

**JUDEȚUL CĂLĂRAȘI**

Prin Președintele Consiliului Județean

Vasile Iliuță

[semnătura și ștampila]

**COMUNA CIOCĂNEȘTI**

Prin Primar Petre Pavel

[semnătura și ștampila]

**COMUNA CHISELET**

Prin Primar Mihail Penu

[semnătura și ștampila]

**COMUNA CUZA VODĂ**

Prin Primar Marius Cojocaru

[semnătura și ștampila]

**COMUNA DOROBANȚU**

Prin Primar Vasile Stoica

[semnătura și ștampila]

**COMUNA GRĂDIȘTEA**

Prin Primar Constantin Corbu

[semnătura și ștampila]

**COMUNA INDEPENDENȚA**

Prin Primar Lică Voicu

[semnătura și ștampila]

**COMUNA MÂNĂSTIREA**

Prin Primar Marian-Mugurel Iancu

[semnătura și ștampila]

**COMUNA SPANȚOV**

Prin Primar Silviu Niki Gheorghescu

[semnătura și ștampila]

**COMUNA ULMENI**

Prin Viceprimar Ion Catană

[semnătura și ștampila]

**COMUNA VÎLCELELE**

Prin Primar Ionel Tatu

[semnătura și ștampila]

**PREȘEDINTE,  
ec. Vasile ILIUȚĂ**

întocmit, redactat,  
cons. jur. Pleșea Robert

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,  
Stan Dumitru**

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR,  
Năstase Ion**

**STATUTUL**  
**Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Dunărea Sud Gaze**

**III. Asociații:**

12. **JUDEȚUL CĂLĂRAȘI**, prin Consiliul Județean Călărași, cu sediul în Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr. 1, jud. Călărași, cod 910019, reprezentat de Vasile Iliuță în calitate de președinte, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
13. **COMUNA CIOCĂNEȘTI**, prin Consiliul Local Ciocănești, cu sediul în Ciocănești, str. Principală, nr. 291, jud. Călărași, cod 917035, reprezentată de Petre Pavel, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Ciocănești nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
14. **COMUNA CHISELET**, prin Consiliul Local Chiselet, cu sediul în Chiselet, str. Șoseaua Călărași, nr. 215, jud. Călărași, cod 917030, reprezentată de Mihail Penu, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Chiselet nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
15. **COMUNA CUZA VODĂ**, prin Consiliul Local Cuza Vodă, cu sediul în Cuza Vodă, str. Calea Călărași, nr. 24, jud. Călărași, cod 917045, reprezentată de Marius Cojocar, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Cuza Vodă nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
16. **COMUNA DOROBANȚU**, prin Consiliul Local Dorobanțu, cu sediul în Dorobanțu, str. București, nr. 16, jud. Călărași, cod 917065, reprezentată de Vasile Stoica, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Dorobanțu nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
17. **COMUNA GRĂDIȘTEA**, prin Consiliul Local Grădiștea, cu sediul în Grădiștea, str. Calea Călărași, nr. 121, jud. Călărași, cod 917115, reprezentată de Constantin Corbu, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Grădiștea nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
18. **COMUNA INDEPENDENȚA**, prin Consiliul Local Independența, cu sediul în Independența, str. Unirii, nr. 42, jud. Călărași, cod 917140, reprezentată de Lică Voicu, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Independența nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
19. **COMUNA MÂNĂȘTIREA**, prin Consiliul Local Mânăstirea, cu sediul în Mânăstirea, str. Olteniței, nr. 70, jud. Călărași, cod 917170, reprezentată de Marian-Mugurel Iancu, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Mânăstirea nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
20. **COMUNA SPANȚOV**, prin Consiliul Local Spanțov, cu sediul în Spanțov, str. Călărași, nr. 84, jud. Călărași, cod 917230, reprezentată de Silviu Niki Gheorghescu, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Spanțov nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
21. **COMUNA ULMENI**, prin Consiliul Local Ulmeni, cu sediul în Ulmeni, str. Șos. Olteniței, nr. 310, jud. Călărași, cod 917260, reprezentată de Ion Catană, în calitate de viceprimar cu atribuții de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Ulmeni nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;
22. **COMUNA VÎLCELELE**, prin Consiliul Local Vîlcelele, cu sediul în Vîlcelele, str. Florența Albu, nr. 691, jud. Călărași, cod 917290, reprezentată de Ionel Tatu, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Vîlcelele nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018;

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia, în conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările

și completările ulterioare, Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 123/2012 energiei electrice și a gazelor naturale cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru dezvoltarea serviciului de utilitate publică de distribuție a gazelor naturale „*Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Dunărea Sud Gaze*”, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul Statut.

### **CAPITOLUL I: Denumirea, sediul și durata Asociației**

**Art.1.** Denumirea Asociației este „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Dunărea Sud Gaze”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. .... din....., eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

**Art.2.** (1) Sediul Asociației este în România, județul Călărași, municipiul Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr. 1, camera 7D

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociației, conform prezentului Statut.

**Art.3.** Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

### **CAPITOLUL II: Scopul și obiectivele Asociației**

**Art.4.** Asociația se constituie în scopul înființării sistemului de distribuție de gaze naturale în unitățile administrativ-teritoriale membre și dezvoltarea rețelei de transport de gaze naturale (denumit în continuare „Serviciu”) pe raza de competență a acestora.

Modalitatea de gestiune a Serviciului se va realiza, în baza unui contract de concesiune (denumit în continuare „Contractul”) atribuit conform prevederilor Legii nr. 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale cu modificările și completările ulterioare (denumit în continuare „Operatorul”).

**Art.5.** (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) să contracteze servicii pentru întocmirea unui studiu de fezabilitate privind inițierea procesului de atribuire a concesiunii;
- b) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- c) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții aferentă Serviciului;
- d) să îmbunătățească planificarea investițiilor aferente Serviciului;
- e) participarea, împreună cu celelalte structuri ale societății civile, la soluționarea problemelor colectivităților locale, în domeniul de activitate al asociației;
- f) atingerea și respectarea standardelor europene privind serviciile de utilități publice, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura aferentă Serviciului de utilitate publică, de distribuție a gazelor naturale;
- g) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajarea teritoriului, urbanism și mediu.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul Statut, asociații mandatează Consiliul director să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu:

- a) să elaboreze și să aprobe caietul de sarcini în vederea realizării studiilor de fezabilitate necesare concesiunii Serviciului,
- b) să solicite avizarea de către ANRE a studiului de fezabilitate întocmit în vederea concesiunii
- c) să facă toate demersurile necesare în vederea obținerii avizelor și licențelor specifice, prevăzute de legislația în vigoare, cu privire la Studiul de fezabilitate;

### **CAPITOLUL III: Patrimoniul Asociației**

**Art.6.** (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii;

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 20.000 lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Membrul</b>	<b>Contribuția în numerar la patrimoniul inițial al Asociației</b>
1	Județul Călărași	50.000 lei
2	Comuna Ciocănești	5.000 lei
3	Comuna Chiselet	5.000 lei
4	Comuna Cuza Vodă	5.000 lei
5	Comuna Dorobanțu	5.000 lei
6	Comuna Grădiștea	5.000 lei
7	Comuna Independența	5.000 lei
8	Comuna Mânăstirea	5.000 lei
9	Comuna Spanțov	5.000 lei
10	Comuna Ulmeni	5.000 lei
11	Comuna Vîlcelele	5.000 lei

**Art.7.** Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- donății, sponsorizări sau legate;
- orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul Statut.

**Art.8.** Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

**Art.9.** Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

#### **CAPITOLUL IV: Asociații**

**Art.10.** Asociații au următoarele drepturi:

- să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului Statut;
- să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

**Art.11.** Asociații au următoarele obligații:

- să respecte Statutul, Actul Constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- să plătească contribuția anuală, plata urmând să se facă până la 30 noiembrie a fiecărui an. Contribuția pentru primul an este fixată prin prezentul Statut astfel:
  - pentru unitățile administrativ-teritoriale la un 1 leu/locuitor, calculată la populația cu domiciliul sau reședința în fiecare unitate administrativ-teritorială asociată;
  - pentru asociatul județul Călărași 1 leu/locuitor, calculată pentru populația cu domiciliul sau reședința în toate unitățile administrativ-teritoriale asociate.
- să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

**Art.12.** (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- sumele corespunzătoare documentelor premergătoare investițiilor, precum și investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului, de care a beneficiat pe durată cât a fost membru al Asociației;
- sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele încheiate de asociație și care au legătură cu scopul asociației.

**Art.13.** (1) Asociația poate accepta, noi membri. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în Adunarea Generală al Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea



unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul Statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul Statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile Statutului și ale Actului Constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

## **CAPITOLUL V: *Organele Asociației***

### **A. Adunarea Generală a Asociației**

**Art.14.** Adunarea Generală este organul deliberativ al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

**Art.15.** Reprezentanții membrilor în AGA sunt primarii unităților administrativ-teritoriale (UAT) asociate sau alte persoane desemnate prin hotărâre a UAT-urilor.

**Art.16.** Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației. Mandatul reprezentaților este valabil de la data numirii acestora până la data revocării/înlocuirii lor, prin hotărârea autorității locale competente.

**Art.17.** Hotărârile de numire/revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociațiilor și Președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

**Art.18.** Adunarea Generală este condusă de Președintele Asociației, respectiv reprezentantul Consiliului Județean Călărași, care are atribuțiile prevăzute în Statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, *cu excepția* situațiilor în care se prevede expres altfel.

**Art.19.** (1) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a. stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b. acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de Consiliul director;
- c. aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d. alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e. alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f. aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;
- g. aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește suma de 135.060 lei;
- h. modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;
- i. dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j. aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k. aprobarea contribuției anuale;
- l. orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.

(2) Reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Adunarea Generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației sau de un număr de cel puțin o treime din numărul total al asociațiilor.

(4) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile lucrătoare înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(5) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului Statut.

(6) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de Adunarea Generală dintre participanți.

(7) Adunarea Generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(8) Procesul - verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (3), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(9) Hotărârile Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(10) Adunarea Generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special a strategiei de dezvoltare.

În legătură cu cele menționate anterior, Asociația va asigura:

- a) aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute, prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;
- b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/ operatorilor;
- c) propunerile de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi inițiate de Consiliul director prin aparatul tehnic și vor fi transmise spre aprobare UAT-urilor asociate, prin autoritățile deliberative, ulterior acestea urmând a fi aprobate de către AGA, în baza mandatelor obținute de reprezentanții desemnați ai UAT-urilor.

**Art.20.** (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței Adunării Generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul Statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 19 alin. (1) lit. a)- h) și j) –l) se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor acestora. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile lucrătoare de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 19 lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(5) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără prezența și votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(6) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop.

**Art.21.** (1) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(2) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 19 alin. (1) din prezentul Statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

## **B. Consiliul director**

**Art.22.** (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de Adunarea Generală pe o perioadă de 4 (patru)

ani. Componenta Consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor asociatilor utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliul director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art.23.** (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

- a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
- b) propune cuantumul contribuției pentru anul următor, care va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;
- c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește suma de 135.060 lei;
- d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobată de Adunarea Generală și ținând cont de bugetul aprobat de Adunarea Generală;
- e) în relația cu asociații, monitorizează plata contribuției anuale de către aceștia la bugetul asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat contribuția datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;
- f) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală;

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați, conform art.5 alin.(2):

- a) asigură elaborarea strategiei de dezvoltare, utilizând principiul planificării strategice multi anuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului pe care le supune spre aprobare adunării generale a Asociației;
- b) asigură elaborarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului pe care le supune spre aprobare adunării generale;
- c) asigură coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- d) asigură consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;
- e) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;
- f) monitorizează și controlează modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare cu privire la:
  - modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin contractul de delegare inclusiv în relația cu utilizatorii;
  - gestionarea și administrarea serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială;
  - modul de administrare, exploatare conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al asociațiilor, aferente Serviciului;
  - asigurarea protecției mediului și a domeniului public;
  - asigurarea protecției utilizatorilor;
  - elaborează rapoarte trimestriale pe care le prezintă adunării generale a Asociației;
  - asigură medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

- invită operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor aparute în relația cu utilizatorul.

**Art. 24.** (1) Consiliul director se întrunește în ședințe cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unul din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul verbal al ședinței. Procesele verbale se semnează de Președintele Consiliului Director. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese verbale, care se pastrează la sediul Asociației.

### **C. Aparatul tehnic**

**Art.25.** (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de Consiliul director.

Directorul și membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte, ca funcții executive, cel puțin următoarele persoane:

- a) un secretar;
- b) un contabil;
- c) un consilier juridic;
- d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea contractului de delegare conform mandatului acordat Asociației prin prezentul Statut.

(4) Directorului și personalului din aparatul tehnic îi sunt aplicabile prevederile legale privind numirea, sancționarea, eliberarea din funcție, specific personalului din sistemul bugetar.

(5) La calculul quantumului propus al contribuției anuale, Consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației și a indemnizației comisiei de cenzori.

### **D. Controlul financiar al Asociației**

**Art.26.** (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de Adunarea Generală pentru o perioadă de 4 (patru) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27<sup>2</sup> din Ordonanța Guvernului nr. [26/2000](#), aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [246/2005](#).

### **CAPITOLUL VI: Dizolvarea și lichidarea**

**Art. 27.** Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

**Art. 28.** Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul director trebuia să se constituie;

**Art. 29.** Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

**Art. 30.** (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către U.A.T.-urile membre, conform hotărârii A.G.A. sau a instanței judecătorești competente.

**Art. 31.** (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

## **CAPITOLUL VI: Dispoziții finale**

**Art. 32.** (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiționale aprobate și semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut a fost semnat în...(...) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

## **ASOCIAȚII:**

### **JUDEȚUL CĂLĂRAȘI**

Prin Președintele Consiliului Județean

Vasile Iliuță

[*semnătura și ștampila*]

### **COMUNA CIOCĂNEȘTI**

Prin Primar Petre Pavel

[*semnătura și ștampila*]

### **COMUNA CHISELET**

Prin Primar Mihail Penu

[*semnătura și ștampila*]

### **COMUNA CUZA VODĂ**

Prin Primar Marius Cojocaru

[*semnătura și ștampila*]

### **COMUNA DOROBANȚU**

Prin Primar Vasile Stoica

[*semnătura și ștampila*]

### **COMUNA GRĂDIȘTEA**

Prin Primar Constantin Corbu

[*semnătura și ștampila*]

### **COMUNA INDEPENDENȚA**

Prin Primar Lică Voicu

[*semnătura și ștampila*]

### **COMUNA MÂNĂSTIREA**

Prin Primar Marian-Mugurel Iancu

[*semnătura și ștampila*]

### **COMUNA SPANȚOV**

Prin Primar Silviu Niki Gheorghescu

[*semnătura și ștampila*]

### **COMUNA ULMENI**

Prin Viceprimar Ion Catană

[*semnătura și ștampila*]

### **COMUNA VÎLCELELE**

Prin Primar Ionel Tatu

[*semnătura și ștampila*]

**PREȘEDINTE,  
ec. Vasile ILIUȚĂ**

întocmit, redactat,  
cons. jur. Pleșea Robert

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,  
Stan Dumitru**

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR,  
Năstase Ion**