

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea modalitatii de invitare la Primărie a persoanelor care au obligația să efectueze declarații pentru înscrierea datelor în registrul agricol pentru perioada 2015-2019

- Având în vedere :
- Raportul de specialitate nr. 4855/23.09.2016 al compartimentului Registrul agricol din cadrul aparatului propriu de specialitate al primarului comunei Mînăstirea ;
- Raportul favorabil al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Mînăstirea;
- Prevederile Art. 6, art. 8 și art. 9 din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009;
- Hotărârii Guvernului nr. 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019;
- Prevederile art. 7 alin.(6) raportat la alin.(1) lit. e) din Ordinul comun al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, al Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, al Ministrului Finanțelor Publice și al Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 734/480/1.003/3.727/2015 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Prevederile art. 36 alin. (1) alin.(2) lit. d) și alin.(6) lit. a) pct. 19 din Legea nr. 215/2001 Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art. 45, alin. (6) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală republicată, modificată și completată, propun Consiliului Local adoptarea proiectului de hotărâre enunțat în titlu, astfel:

Art. 1.

(1) Se aprobă invitarea la Primărie a persoanelor care au obligația să efectueze declarații, ca modalitate de înscriere a datelor în registrul agricol pentru perioada 2015 – 2019.

(2) Invitarea la Primărie a persoanelor care au obligația să efectueze declarații cu privire la datele ce se înscriu în registrul agricol se face prin comunicarea invitației prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2.

Primarul comunei și compartimentul registrul agricol răspund de ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art. 3.

Secretarul comunei Mînăstirea va comunica prezenta persoanelor și autorităților interesate.

PRIMAR,
Iancu Marian Mugurel

Avizat pentru legalitate
SECRETAR,
Năstase Ion

**ROMÂNIA-JUDETUL CALARASI
U.A.T.-COMUNA MINASTIREA**

Nr. ____ din ____

Domnului/doamnei, _____,
strada _____, nr. _____

În conformitate cu legislația specifică se organizează întocmirea și ținerea la zi a datelor ce fac obiectul Registrului agricol, **pentru perioada 2015-2019.**

Această activitate se realizează de autoritățile administrației publice locale și are drept scop asigurarea unei **evidențe unitare** cu privire la starea și dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale.

Înscrierea datelor în Registrul agricol se face pe baza declarațiilor date sub **semnătura proprie a capului de gospodărie** sau, în lipsa acestuia, a unui **membru major al gospodăriei.**

Față de acestea , vă invităm în ziua de _____ , să vă prezentați la sediul Primăriei, situat pe strada Olteniței, nr. 70, compartiment registru agricol , pentru depunerea declarației cu privire la datele ce se înscriu în Registrul agricol.

Înscrierea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face numai pe bază de documente anexate la declarația făcută sub semnătura proprie.

Pentru efectuarea unei declarații complete care să conțină datele conform formularului Registrului agricol, vă rugăm **să aveți asupra dumneavoastră documente și să fiți în măsură a furniza date**, după caz, privind:

- **cartea de identitate/buletinul de identitate**, sau **certIFICATELE DE STARE CIVILĂ**, după caz, pentru toate persoanele ce compun gospodăria;

- documente și informații privind **terenurile deținute în proprietate**, în comuna **Minăstirea**, precum și alte localități, identificate pe **parcele, tarlale, intravilan, extravilan, număr cadastral, număr carte funciară, vecinătăți , categoria de folosință, nr. bloc fizic și titularul dreptului de proprietate;**

- informații privind: **suprafața arabilă cultivată pe raza localității**(din terenul proprietate, arendat, cote-părți, etc);

- **numărul de pomi fructiferi** – în livezi și răzleți - pe specii și soiuri;

- documente și/sau informații privind **animalele domestice deținute la începutul anului**, pe specii, grupe de vârstă și sex;

- documente și/sau informații privind **construcțiile deținute pe raza localității**(suprafața, materialele din care sunt construiți pereții, anul dării în folosință);

- Informații privind producția vegetală și animală obținută.

În cazul în care nu există documente, înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face pe baza declarației date sub semnătura proprie de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, sub sancțiunea nulității. Aceste declarații pot fi date, potrivit opțiunii persoanei fizice obligate să declare în registrul agricol, după cum urmează:

- a) în fața secretarului comunei;
- b) în fața notarului public;

- c) la misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României.

Termenele la care se efectuează declararea și înscrierea anuală a datelor în Registrul agricol 2015 – 2019 , sunt următoarele:

a) **5 ianuarie - 1 martie**, pentru datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate și cel pe care îl utilizează, clădirile cu destinația de locuință, construcțiile-anexe și mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură și silvicultură, efectivele de animale existente persoanele fizice/juridice la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a vânzării-cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau sacrificării animalelor ori a altor intrări-ieșiri;

b) **1 - 31 mai**, pentru datele privind modul de folosință a terenului, suprafețele cultivate, terenurile necultivate, ogoarele, numărul pomilor în anul agricol respectiv.

Persoanele fizice și juridice au obligația să declare date pentru a fi înscrise în registrul agricol și în afara acestor intervale de timp, ori în cazul în care au intervenit modificări în proprietate, **în termen de 30 de zile de la apariția modificării.**

Se completează la începutul fiecărui semestru, pentru semestrul anterior, cu date privind efectivele de animale aflate în proprietatea persoanelor fizice cu domiciliul în localitate și/sau în proprietatea persoanelor juridice care au activitate pe raza localității, și pentru persoanele fizice cu domiciliul în alte localități, care dețin animale pe raza localității: **perioada de completare este 5-20 din luna imediat următoare semestrului ce s-a încheiat.**

Persoana de contact este :

Vă informăm că declararea de date nesincere, refuzul de declarare, precum și nedeclararea la termenele stabilite a datelor ce fac obiectul Registrului agricol, dacă faptele nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, sunt considerate infracțiuni, constituie contravenție și se sancționează cu amendă potrivit reglementărilor în vigoare.

Prezenta constituie un mod de aducere la cunoștință publică a dispozițiilor legale privind Registrul agricol, obligație care revine autorităților administrației publice locale și pe care o considerăm onorată .

Nutrind convingerea că cele prezentate v-au edificat asupra problematicii privind Registrul agricol, vă așteptăm cu interes pentru realizarea acestui **raport de autoritate, cooperare și prestație între administrația publică locală și persoanele obligate să declare în registrul agricol.**

PRIMARUL COMUNEI,

SECRETARUL COMUNEI,

REFERENT,